

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ИДРИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕТЕЛЕКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2024

с. Большой Телек

№18-п

Об организации работы в период
новогодних и рождественских праздников

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, усиления мер пожарной безопасности, предотвращения крупных материальных ущербов от пожаров, во избежание нарушения условий жизнедеятельности людей в период новогодних и рождественских праздников с 31.12.2024 по 08.01.2025 года, во исполнение решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Большетелекского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации работы в период новогодних и рождественских праздников с 31.12.2024г. по 08.01.2025г., (приложение №1).

2. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений всех форм собственности обеспечить выполнение мероприятий, указанных в приложении № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большетелекского сельсовета

Глава сельсовета

И.И. Трофимова

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Большетелекского
сельсовета от 23.12.2024 №18-п

П Л А Н

по организации работы в период новогодних и рождественских праздников
с 31.12.2024г. по 08.01.2025г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Провести в населенном пункте поселения собрание граждан с проведением разъяснительных бесед и противопожарных инструктажей, с вручением памяток о правилах пожарной безопасности (с учетом сложившейся обстановки с COVID-19)	до 30.12.2024	Администрация сельсовета;
2.	Проверить и обновить уголки пожарной безопасности в местах с массовым пребыванием людей, разместить на них памятки пожарной безопасности, правила пользования пиротехническими изделиями, правила установки новогодних ёлок	до 30.12.2024	Администрация сельсовета; Руководители организаций и учреждений
3.	Информировать население о мерах пожарной безопасности при эксплуатации электронагревательных приборов и печного отопления, соблюдение режима курения и обращения с открытым огнем, а также использования пиротехнических изделий и электрических гирлянд;	до 30.12.2024	Администрация сельсовета; Заведующий МКУ ПД Большетелекского сельсовета
4.	Проверить подъезды к местам расположения пожарных гидрантов, провести проверки состояния источников наружного противопожарного водоснабжения, состояние проездов и подъездов к населенным пунктам, жилым домам и объектам, задействованным в праздничных мероприятиях с проведением бесед, инструктажей с ответственными лицами	до 30.12.2024	Администрация сельсовета;
5.	Организовать проведение проверок укомплектованности учреждений, задействованных в праздничных мероприятиях первичными средствами тушения и противопожарным инвентарем	до 31.12.2024	Руководители учреждений

6.	Активизировать работу общественных инструкторов пожарной профилактики на территории сельсовета.	с 31.12.2024 по 08.01.2025	Глава сельсовета
8	Организовать в период проведения праздничных мероприятий патрулирования жилых домов силами добровольных дружин, обратить особое внимание на жилые дома социально не адаптированных семей.	с 30.12.2024 по 08.01.2025	Глава сельсовета
9.	Организовать работу по информированию населения о мерах пожарной безопасности при эксплуатации электронагревательных приборов и печного отопления, соблюдения режима курения и обращения с открытым огнем, а также использования пиротехнических изделий и электрических гирлянд.	до 30.12.2024	Администрация сельсовета
10.	Создать резерв горюче-смазочных материалов.	до 30.12.2024	Глава сельсовета
12.	Провести проверки готовности подчиненных сил и средств к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в зимний период 2024-2025 годов	до 25.12.2025	Руководители организаций и учреждений

Приложение №2
к постановлению Администрации
Большетелекского сельсовета
от 23.12.2024 № 18-п

График дежурств
по Большетелекскому сельсовету
в период с 31.12.2024 года по 08.01.2025 года

№п/п	Должность, Ф.И.О. работника	Дата дежурства	телефон
1.	Глава сельсовета Трофимова Ирина Ивановна	31.12.2024 07.01.2025	83913574217 8 9509764786
2.	Начальник почтового отделения с. Большой Телек Бурдукова Светлана Геннадьевна	01.01.2025	89020115726
3.	И.О. заведующей филиалом СДК с. Большой Телек Абдуллина Светлана Владимировна	02.01.2025 08.01.2025	89029430809
4.	И.О. художественного руководителя филиала СДК с. Большой Телек Садовская Наталия Александровна	03.01.2025	89083271084
5.	Директор МКОУ Большетелекская основная общеобразовательная школа Погребняк Людмила Александровна	04.01.2025	83913574242 89048961430
6.	Заведующая поселенческой библиотеки Садовская Наталия Александровна	05.01.2025	89083271084
8.	И.О. художественного руководителя филиала СДК с. Большой Телек Сеницына Светлана Николаевна	06.01.2025	89020102159

Глава сельсовета

И.И. Трофимова